

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ventura Matzar Pop</u>	CUI:	<u>3539839340718</u>
Número de contrato:	<u>029-319-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>93583192</u>
Número de Factura:	<u>4163389279</u>	Serie:	<u>9182EBF7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,500.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 50,725.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

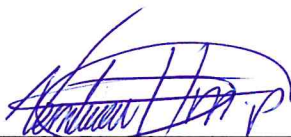
Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus servicios **"PROFESIONALES"** para **"El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

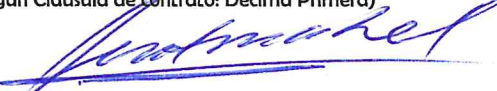
1. Asesoré apoyo a los promotores municipales y departamentales de la región VI desarrollando estrategias para la supervisión y acompañamiento en actividades promovidas para obtener buenos resultados.
2. Asesoré en la retroalimentación y seguimiento de actividades recreativas y deportivas de los promotores departamentales y municipales en calidad de mejorar la proyección y ejecución de las mismas en su territorio y sus centros de recreación.
3. Asesoré apoyo a los nuevos promotores municipales con una charla de animación para seguir trabajando por el pro-desarrollo para el beneficio de las diferentes actividades en la recreación deportiva.
4. Asesoré en visita de acompañamiento a los centros deportivos municipales de Juego Limpio, para luego charlar con los promotores en motivar al niño en cada entrenamiento para que el pueda seguir descubriendo su talento y que pueda llegar lejos practicando este deporte.
5. Asesoré apoyo en las diferentes gestiones de actividades de los programas sustantivos que visitan la región VI.
6. Asesoré a los promotores municipales de acuerdo a su planificación de cada semana en las diferentes actividades que se realizan.

Ventura Matzar Pop  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciado Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Director de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)